

ОТЧЕТ О РАССМОТРЕНИИ ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН В АДМИНИСТРАЦИИ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В 1 КВАРТАЛЕ 2020 ГОДА

Работа с обращениями граждан в администрации Сержень-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района ведется в соответствии с Федеральным законом от 05.07.2006г. №59-ФЗ и законом Чеченской Республики от 05.07.2006г. №12-РЗ « О порядке рассмотрения обращений граждан» и Инструкцией по работе с обращениями граждан в администрации Сержень-Юртовского сельского поселения.

Организация работы с обращениями граждан, качество их рассмотрения осуществляется заместителем главы администрации сельского поселения. Заместитель главы администрации контролирует своевременность рассмотрения и направления ответов на обращения граждан.

На имя главы администрации Сержень-Юртовского сельского поселения зарегистрировано 39 письменных обращений и 29 устных обращений, по ним всем принято положительное решение, кроме одного устного обращения.

Основной тематикой обращений является:

- выдача выписок из похозяйственной книги;
- оформление правоустанавливающих документов на земельные участки и домовладения;
- вопросы по водо-электроснабжению;

В последнее время наблюдается увеличение обращений по поводу оформления документов на получение субсидии по оплате жилищно-коммунальных услуг, о постановке на учет малоимущих, малообеспеченных семей и перерегистрация ветеранов боевых действий.

Обращения граждан также касаются вопросов оформления правоустанавливающих документов на земельные участки и жилье.

Глава администрации сельского поселения в администрации проводит личный прием граждан в установленные дни по графику приема граждан.

За 1 квартал всего принято: 68 человек.

По ним принято положительное решение по 52 обращениям.

Даны соответствующие разъяснения по 15 обращениям.

Отказано по 1 устному обращению.

Из Управления Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и Администрации Главы и Правительства Чеченской Республики в администрацию Сержень-Юртовского сельского поселения за 1 квартал поступило 1 обращение, которое было рассмотрено путем выезда по месту проживания самого заявителя. В последующем с положительным решением данного обращения.

Обращения (жалобы, заявления и т. п.) на действия или бездействие муниципальных служащих администрации, подведомственных организаций,

учреждений и предприятий, функционирующих на территории Сержень-Юртовского сельского поселения по фактам коррупции, за данный период в администрацию не поступали.

Официальный сайт администрации Сержень-Юртовского сельского поселения в сети Интернет является дополнительным средством для обеспечения возможности обращений граждан по вопросам, входящим в ее компетенцию. Обращения граждан, поступившие в электронном виде, направляются в те органы исполнительной власти, решение которых непосредственно относится к их компетенции.

Обращения в электронном виде, поступившие с неполной или неточной информацией об отправителе, без указания фамилии, имени отчества, полного обратного почтового или электронного адреса рассмотрению не подлежат.

Администрация сельского поселения в свою очередь всю информацию по работе с обращениями граждан, а также сравнительный анализ поступивших обращений, в установленные сроки направляет в общий отдел Администрации Шалинского муниципального района ежемесячно и ежеквартально.

Заместитель главы администрации
Сержень-Юртовского сельского поселения



Э.С. Берсанова