

 **ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН**

**ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН**

**СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

**(**ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН

СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

 от 00.00.2021 г. № 00

с. Сержень-Юрт

Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах

деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения и об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества

 В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального

закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

руководствуясь общими требованиями к порядку составления и утверждения

отчета о результатах деятельности государственного (муниципального)

учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного

(муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114-н,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения и об использовании закрепленного за

ним муниципального имущества.

 2. Настоящее постановление вступает в силу с момента официального опубликования.

 3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте Сержень-Юртовского сельского поселения.

 4. Настоящее постановление подлежит направлению в прокуратуру Шалинского района и в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики в порядке, определенном Законом Чеченской Республики от 15 декабря 2009 года № 71-рз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики».

 5.Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава администрации А.Р. Чамаев

 Утвержден

 постановлением Администрации

 Сержень-Юртовского сельского

 поселения

 от 10.03.2021 № 639

Порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Сержень-Юртовского сельского поселения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества

I. Общие положения

 1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения (далее - учреждение) и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее - Отчет).

 2. Отчет составляется автономными, бюджетными и казенными учреждениями (далее - учреждение) в соответствии с настоящим Порядком, утвержденным Администрацией Сержень-Юртовского сельского поселения, осуществляющей функции и полномочия учредителя муниципального учреждения.

 3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее - Правила).

 5. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

II. Содержание отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения и об использовании закрепленного за ними имущества

 6. Отчет учреждения составляется в разрезе следующих разделов:

 раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

 раздел 2 «Результат деятельности учреждения»;

 раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением».

 7. В разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

 перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

 перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

 установленная численность учреждения (для казённых учреждений), численность в соответствии с утверждённым штатным расписанием учреждения (для бюджетных и автономных учреждений);

 фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

 средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов;

 состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) для автономных учреждений.

 8. В разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

 изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

 общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

 изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово- хозяйственной деятельности учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской

задолженности, а также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

 суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности;

 сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание);

 сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) сверх муниципального задания;

 цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

 общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

 количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры.

 Бюджетное и автономное учреждения дополнительно указывают:

 суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

 суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

 Казенное учреждение дополнительно указывает показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения и показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств.

 9. В разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

 общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

 общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

 общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

 общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

 общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

 общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

 общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

 общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

 общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

 количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

 объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления.

 Бюджетным учреждением дополнительно указывается:

 общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

 общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной

приносящей доход деятельности;

 общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

 Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за автономным

Учреждением» составляется автономным учреждением в порядке, установленном Правилами.

 III. Порядок составления и утверждения Отчета о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения и об использовании закрепленного за ним имущества.

 10. Муниципальные учреждения в сроки, установленные для составления, утверждения и представления на рассмотрение и согласование органу Администрации, осуществляют подготовку Отчета по форме согласно приложениям 1-3 к настоящему Порядку.

 11. Отчет утверждается и предоставляется на согласование органу Администрации в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

 12. Отчет автономного учреждения утверждается в порядке, установленном статьей 11 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется на согласование органу Администрации в двух экземплярах на бумажном носителе.

 13. Орган Администрации в течение десяти рабочих дней, следующих за днём поступления Отчета, согласовывает Отчет или готовит заключение о доработке. В случае выявления несоответствия Отчета требованиям настоящего Порядка он возвращается учреждению на доработку с указанием причин, послуживших основанием для возврата. Муниципальное учреждение в течение двух рабочих дней со дня поступления замечаний дорабатывает Отчет и направляет его на повторное рассмотрение.

 14. Основаниями для возврата Отчета на доработку являются:

 представление учреждением недостоверных сведений;

 предоставление учреждением не полностью заполненного Отчета или Отчета, заполненного с нарушением настоящего Порядка;

 предоставление учреждением Отчета, не соответствующего установленной форме.

 15. Общий срок согласования и доработки Отчета не может превышать пятнадцати рабочих дней с даты утверждения Отчета.

 16. Муниципальное учреждение представляет Отчет, утвержденный и согласованный в соответствии с пунктами 10-12 настоящего Порядка, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, для его размещения на официальном сайте в сети Интернет, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

 Приложение 1

 к Порядку составления и утверждения

 отчета о результатах деятельности

 муниципального учреждения

 Сержень-Юртовского сельского

 поселения и об использовании

 закрепленного за ними

 имущества

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, согласовывающего документ) (наименование должности лица, утверждающего документ)

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения

и об использовании закрепленного за ним имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Виды деятельности (с указаниемисчерпывающего перечня основныхвидов деятельности и иных видовдеятельности, не являющихсяосновными), которые учреждениевправе осуществлять в соответствиис его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которыеоказываются потребителям за плату вслучаях, предусмотренных нормативными правовыми актами, с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Документы (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляетдеятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, решение учредителя о создании учреждения и другие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Численность в соответствии утвержденнымрасписанием учреждения. В случае изменения количества штатных единиц учреждения указываются причины,изменению на конец отчетного периода |  |
| 1.5. | Фактическая численность работников учреждения (указывается фактическая численность работников учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года) |  |
| 1.6. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов. |  |

Раздел 2. Результат деятельности учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Общая балансовая стоимостьнефинансовых активов |  |
| 2.2. | Изменение (увеличение, уменьшение)балансовой (остаточной) стоимостинефинансовых активов относительнопредыдущего отчетного года (в процентах) |  |
| 2.3. | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчиматериальных ценностей |  |
| 2.4. | Изменения (увеличение, уменьшение)дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат),предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности,нереальной к взысканию |  |
| 2.5 | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видовдеятельности сверх муниципальногозадания, при осуществлении иных видов деятельности |  |
| 2.6. | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) |  |
| 2.7. | Сведения об оказании учреждениямимуниципальных услуг (выполненииработ) сверх муниципального задания |  |
| 2.8. | Цены (тарифы) на платные услуги(работы), оказываемые потребителям(в динамике в течение отчетногопериода) |  |
| 2.9. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) |  |
| 2.10. | Количество жалоб потребителей и принятыепо результатам рассмотрения меры |  |

2.11. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Вид поступления | Сумма поступлений |
| кассовая | плановая |
|  |  |  |

 2.12. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Вид выплаты | Сумма выплаты |
|  | кассовая | плановая |
|  |  |  |
|  |  |  |

Раздел 3 Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| на начало отчетного года | на конец отчетногогода |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управленияи переданногобезвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управленияи переданногобезвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектовнедвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.12 | Общая балансовая (остаточная) стоимость поступившего недвижимого имущества |  |  |
| 3.13. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенногоучреждением в отчетном году за счет средств,осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели |  |  |
| 3.14. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенногоучреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности |  |  |
| 3.15. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества,находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.16. | Балансовая стоимость выбывшего недвижимого имущества |  |  |
| 3.17. | Общая площадь поступившего недвижимого имущества |  |  |
| 3.18. | Общая площадь выбывшего недвижимогоимущества |  |  |

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Приложение 2

 к Порядку составления и утверждения

 отчета о результатах деятельности

 муниципального учреждения

 Сержень-Юртовского сельского поселения

и об использовании закрепленного за ним

 имущества

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, согласовывающего документ) (наименование должности лица, утверждающего документ)

\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_г.

Рассмотрен на заседании Наблюдательного совета

От «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 \_\_\_\_ года №\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального учреждения Сержень-Юртовского сельского поселения

и об использовании закрепленного за ним имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1 Общие сведения об учреждении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Год, предшествующийотчетному | Отчетный год |
| 1.1. | Виды деятельности (суказаниемисчерпывающегоперечня основных видовдеятельности и иныхвидов деятельности, неявляющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами |  |  |
| 1.2. | Услуги(работы),которыеоказываютсяпотребителям за плату вслучаях,предусмотренныхнормативнымиправовыми актами суказанием потребителейуказанных услуг (работ) |  |  |
| 1.3. | Документы (с указаниемномеров, даты выдачи исрока действия), наоснованиикоторыхучреждение осуществляетдеятельность(свидетельствоогосударственнойрегистрацииучреждения,решениеучредителя о созданииучреждения и другиеразрешительныедокументы) |  |  |
| 1.4. | Численность всоответствии сутвержденным штатным расписаниемучреждения. В случаеизменения количестваштатных единицучреждения указываются причины,приведшие к ихизменению на конецотчетного периода |  |  |
| 1.5. | Фактическая численность работниковучреждения(указываетсяфактическаячисленность работниковучреждения, данные околичественном составе и квалификациисотрудников учреждения на начало ина конец отчетного года, среднегодоваячисленность) |  |  |
| 1.6. | Средняя заплатасотрудниковработная учреждения,в том числе: руководителей;заместителейруководителей;специалистов. |  |  |
| 1.7. | Состав наблюдательногосовета с указаниемфамилии, имени,отчества и занимаемойдолжности |  |  |

Раздел 2 Результат деятельности учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Общая балансовая стоимостьнефинансовых активов |  |
| 2.2. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимостинефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах) |  |
| 2.3. | Общая сумма выставленныхтребований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей |  |
| 2.4. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезепоступлений (выплат),предусмотренных Планом финансово- хозяйственной деятельности муниципального учреждения относительно предыдущего отчетногогода (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а такжедебиторской задолженности,нереальной к взысканию |  |
| 2.5. | Суммы доходов, полученныхучреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципальногозадания, при осуществлении иных видов деятельности |  |
| 2.6. | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) за отчетный год и год, предшествующий отчетному |  |
| 2.7. | Сведения об оказании учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания |  |
| 2.8. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |  |
| 2.9. | Общее количество потребителей,Воспользовавшихся услугами(работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) за отчетныйгод и год, предшествующий отчетному |  |
| 2.10. | Количество жалоб потребителей и принятые по результатамих рассмотрения меры |  |

2.11. Cредняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование услуги(работы) | Типуслуги(работы)(частичноплатная,полностьюплатная) |  |  |
|  | Год,предшествующий отчетному | Отчетный год |
| 1. |  |  |  |  |

2.12. Объем финансового обеспечения муниципального задания учредителя

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиеуслуги (работы) | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) |
| Год, предшествующийотчетному | Отчетный год |
| 1. |  |  |  |

2.13. Объем финансового обеспечения развития учреждения в рамках программ, утвержденных в установленном порядке

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименованиемероприятия | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) |
| Год,предшествующийотчетному | Год,предшествующийотчетному |
| 1. |  |  |  |

2.14.\_Общие суммы прибыли учреждения после налогообложения в отчетном периоде, образовавшейся в связи с оказанием учреждением платных услуг (работ)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование показателя | Объем финансового обеспечения (тыс. руб.) |
| Год,предшествующийотчетному | Отчетный год |
| 1. |  |  |  |

2.15. Суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Вид поступления | Сумма поступлений |
| кассовая | плановая |
|  |  |  |

2.16. Суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Значение показателя |
| Вид выплаты | Сумма выплаты |
| кассовая | плановая |
|  |  |  |
|  |  |  |

Раздел 3 Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| на началоотчетного года | на конец отчетногогода |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управленияи переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управленияи переданногов безвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектовнедвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся уучреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.12 | Общая балансовая (остаточная) стоимость поступившего недвижимого имущества |  |  |
| 3.13. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенногоучреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочияучредителя, учреждению на указанные цели |  |  |
| 3.14. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенногоучреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности |  |  |
| 3.15. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества,находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.16. | Балансовая стоимостьвыбывшего недвижимого имущества |  |  |
| 3.17. | Общая площадь поступившего недвижимого имущества |  |  |
| 3.18. | Общая площадь выбывшего недвижимого имущества |  |  |

Исполнитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Приложение 3

 к Порядку составления и утверждения

 отчета о результатах деятельности

 муниципального учреждения

 Сержень-Юртовского

 сельского поселения

 закрепленного за ним имущества

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности лица, согласовывающего документ) (наименование должности лица, утверждающего документ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

ОТЧЕТ

о результатах деятельности муниципального казённого учреждения Одинцовского

городского округа Московской области

и об использовании закрепленного за ним имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование учреждения)

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ отчетный год

Раздел 1 Общие сведения об учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1.1. | Виды деятельности (с указаниемисчерпывающего перечня основныхвидов деятельности и иных видовдеятельности, не являющихсяосновными), которые учреждениевправе осуществлять в соответствиис его учредительными документами |  |
| 1.2. | Услуги (работы), которые оказываются потребителям за плату в случаях,предусмотренных нормативными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  |
| 1.3. | Документы (с указанием номеров,даты выдачи и срока действия), наосновании которых учреждениеосуществляетдеятельность(свидетельство о государственнойрегистрации учреждения, решениеучредителя о создании учреждения идругие разрешительные документы) |  |
| 1.4. | Установленная численностьучреждения. В случае измененияколичества штатных единицучреждения указываются причины,приведшие к их изменению на конецотчетного периода |  |
| 1.5. | Фактическая численность работников учреждения (указывается фактическая численность работников учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конецотчетного года) |  |
| 1.6. | Средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей; заместителей руководителей; специалистов. |  |

Раздел 2 Результат деятельности учреждения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| 2.1. | Общая балансовая стоимостьнефинансовых активов |  |
| 2.2. | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимостинефинансовых активов относительнопредыдущего отчетного года (впроцентах) |  |
| 2.3. | Общая сумма выставленныхтребований в возмещение ущерба понедостачам и хищениямматериальных ценностей, денежныхсредств, а также от порчиматериальных ценностей |  |
| 2.4. | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), относительно предыдущего отчетного года (впроцентах) с указанием причинобразования просроченнойкредиторской задолженности, а также дебиторской задолженности,нереальной к взысканию |  |
| 2.5. | Цены (тарифы) на платные услуги(работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода) |  |
| 2.6. | Общее количество потребителей,Воспользовавшихся услугами(работами) учреждения (в том числеплатными для потребителей) |  |
| 2.7. | Количество жалоб потребителей ипринятые по результатам их рассмотрения меры |  |

2.8. Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств

|  |  |
| --- | --- |
| КБК | Лимиты бюджетных обязательств |
|  |  |
|  |  |

2.9. Показатели кассового исполнения бюджетной сметы

|  |  |
| --- | --- |
| КБК | Кассовое исполнение бюджетной сметы |
|  |  |
|  |  |

Раздел 3 Об использовании имущества, закрепленного за учреждением

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Значение показателя |
| на началоотчетного года | на конец отчетногогода |
| 3.1. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьнедвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.2. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьнедвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.3. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьнедвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного вбезвозмездное пользование |  |  |
| 3.4. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьдвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления |  |  |
| 3.5. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьдвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.6. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьдвижимого имущества, находящегося уучреждения на праве оперативного управления ипереданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.8. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в аренду |  |  |
| 3.9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование |  |  |
| 3.10. | Количество объектовнедвижимого имущества, находящегося у учрежденияна праве оперативного управления |  |  |
| 3.11. | Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленномпорядке имуществом, находящимся уучреждения на праве оперативногоуправления |  |  |
| 3.12 | Общая балансовая (остаточная) стоимостьпоступившего недвижимого имущества |  |  |
| 3.13. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьнедвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенныхорганом, осуществляющим функции и полномочияучредителя, учреждению на указанныецели |  |  |
| 3.14. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьнедвижимого имущества, приобретенногоучреждением в отчетном году за счетдоходов, полученных от платных услуг ииной приносящей доход деятельности |  |  |
| 3.15. | Общая балансовая (остаточная) стоимостьособо ценного движимого имущества,находящегося у учреждения на правеоперативного управления |  |  |
| 3.16. | Балансоваястоимостьвыбывшегонедвижимого имущества |  |  |
| 3.17. | Общаяплощадьпоступившегонедвижимого имущества |  |  |
| 3.18. | Общая площадь выбывшего недвижимогоимущества |  |  |

Исполнитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)