



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

(АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН

ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН

СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ

(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.12.2021 г.

№ 22

с. Сержень-Юрт

О внесении изменений в постановление № 11 от 30.06.2015 г.

**«Предоставление в собственность (аренду) земельных участков,
находящихся в собственности поселений собственникам расположенных
на них зданий, строений, сооружений»**

В соответствии Федеральным законом от 06 октября 2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федерального закона от 27.12.2019 г. № 472-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации", во исполнение протеста прокуратуры Шалинского района № 2-7-17-2021 от 20.12.2021 на административный регламент предоставления муниципальной услуги «Предоставление в собственность (аренду) земельных участков, находящихся в собственности поселений собственникам расположенных на них зданий, строений, сооружений» с целью приведения нормативно-правовых актов в соответствие действующему законодательству, администрация Сержень-Юртовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Раздел 2.6. дополнить текстом следующего содержания: «2.6. Единый стандарт должен содержать сведения, предусмотренные пунктами 1, 3 - 8, 11 и 14 части 1 с. 4 Федерального закона от 27.12.2019 г. № 472-ФЗ "О внесении изменений в Градостроительный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации". В нем также должны быть указаны:

- 1) заявитель (состав (перечень) заявителей);
- 2) способ (способы) направления запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
- 3) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги, и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- 4) порядок получения заявителем сведений, в том числе в электронной форме, о ходе рассмотрения запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги;
- 5) порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в исправлении таких опечаток и ошибок;
- 6) порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата;
- 7) порядок оставления запроса заявителя о предоставлении государственной или муниципальной услуги без рассмотрения;
- 8) форма запроса о предоставлении соответствующей услуги, форма документа, являющегося результатом предоставления соответствующей услуги, форма заявления об исправлении технических ошибок в данном документе, форма заявления о выдаче дубликата данного документа, форма заявления об оставлении запроса без рассмотрения, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- 9) способ (способы) направления заявителю документов (информации), являющихся результатом предоставления соответствующей государственной или муниципальной услуги.".

Заявители в целях получения государственных и муниципальных услуг обращаются в орган, предоставляющий государственные услуги, орган, предоставляющий муниципальные услуги, непосредственно или через многофункциональный центр. В электронной форме государственные и

муниципальные услуги предоставляются способами, предусмотренными частью 2 статьи 19 настоящего Федерального закона, с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, региональных порталов государственных и муниципальных услуг, официальных сайтов указанных органов в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления государственных и муниципальных услуг».

2. п. 2.6.4. дополнить п.п.5 следующего содержания:

«5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с пунктом 7.2 части 1 статьи 16 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами»

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования (обнародования) и подлежит размещению на официальном сайте администрации Сержень-Юртовского сельского поселения.

5. Настоящее постановление подлежит направлению в прокуратуру Шалинского района и в Администрацию Главы и Правительства Чеченской Республики для включения в регистр муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики в порядке, определенном Законом Чеченской Республики от 15 декабря 2009 года № 71-рз «О порядке организации и ведения регистра муниципальных нормативных правовых актов Чеченской Республики».

Глава администрации Сержень-Юртовского
сельского поселения



А.Р. Чамаев