



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

(АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА)

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «18» 11 2020 г.

с.Сержень-Юрт

№ 45.1-рп

О внесении изменений в распоряжение от 28.01.2020г. №02
«Об утверждении инструкции по делопроизводству в
администрации Сержень-Юртовского сельского
поселения»

В соответствии с Законом Чеченской Республики от 23 марта 2020
года №16-РЗ «О Государственном гербе Чеченской Республики»,

РАСПОРЯЖАЮСЬ:

1. Утвердить прилагаемые изменения к Инструкции по
делопроизводству администрации Сержень-Юртовского сельского
поселения, утвержденной распоряжением администрации Сержень-
Юртовского сельского поселения от 28.01.2020г. №02 (приложение №1).

2. Обнародовать данное распоряжение путем размещения на
информационном стенде администрации Сержень-Юртовского сельского
поселения и на официальном сайте администрации Сержень-Юртовского
сельского поселения.

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на
ведущего специалиста администрации Сержень-Юртовского сельского
поселения Гайсуеву М.С.

Глава администрации
Сержень-Юртовского сельского поселения

А.Р. Чамаев



УТВЕРЖДЕНЫ

распоряжением главы администрации
Сержень-Юртовского сельского
поселения Шалинского
муниципального района

от 18.11.2020 г. № 45.1-рп

ИЗМЕНЕНИЯ

к инструкции по делопроизводству
администрации Сержень-Юртовского сельского поселения, утвержденной
распоряжением администрации Сержень-Юртовского сельского поселения от
28.01.2020г. №02 (далее – Инструкция)

1. Внести в Инструкцию следующие изменения:

а) пункт 2.9 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«На бланках документов воспроизводится герб Чеченской Республики в одноцветном варианте в соответствии с частью 3 статьи 7 Закона Чеченской Республики от 23 марта 2020 года № 16-РЗ «О Государственном гербе Чеченской Республики» (далее – Закон ЧР от 23.03.2020 № 16-РЗ)»;

б) пункт 2.27 раздела I «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«Герб Чеченской Республики размещается на бланках документов в соответствии с пунктом 2.9 Инструкции и на основании с частью 3 статьи 7 Закона Чеченской Республики от 23 марта 2020 года № 16-РЗ «О Государственном гербе Чеченской Республики» (далее – Закон ЧР от 23.03.2020 № 16-РЗ)»;

в) абзац первый пункта 10.6 изложить в следующей редакции:

«10.6. В Администрации в соответствии со статьей 8 Закона Чеченской Республики от 23.03.2020 № 16-РЗ «О Государственном гербе Чеченской Республики» и Уставом Сержень-Юртовского сельского поселения используется печать с воспроизведением Государственного герба Чеченской Республики.

2. Приложение №№ 1, 2, 3, 4, 5 к Инструкции изложить в новой редакции согласно приложению №№ 1, 2, 3, 4, 5, к настоящим Изменениям.

Образцы бланков документов, применяемых в администрации Сержень-Юртовского сельского поселения Шалинского муниципального района



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

с. Сержень-Юрт

№ _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

с. Сержень-Юрт

№ _____

Рисунок 1.2 - Образец бланка распоряжения администрации



**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШАЛИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
(АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-
ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА)**

366307, с. Сержень-Юрт, ул. А.Шерипова 7
тел./факс: (87146)2-22-82
e-mail: sergen-yrt_95@mail.ru
ОКПО 45266149; ОГРН 1022001941433
ИНН /КПП 2012000520 /201201001

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН
МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)**

366307, Сиржа-Эвла, А.Шерипова ур., 7
тел./факс: (87146)2-22-82
e-mail: sergen-yrt_95@mail.ru
ОКПО 45266149; ОГРН 1022001941433
ИНН /КПП 2012000520 /201201001

№ _____
На № _____ от _____



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

ПРОТОКОЛ

с. Сержень-Юрт

№ _____

**заседания комиссии по вопросам
исполнения бюджета сельского поселения**

Председательствующий - Фамилия И.О.

Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: 7 человек (список прилагается)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О ходе работы...

Доклад главного бухгалтера Фамилия И.О.

2. ...

1. СЛУШАЛИ: Фамилия И.О. - текст доклада прилагается.

ВЫСТУПИЛИ:

Фамилия И.О. - краткая запись выступления.

Фамилия И.О. - краткая запись выступления.

РЕШИЛИ: (ПОСТАНОВИЛИ)

1.1. Завершить работу по

1.2. Подготовить и утвердить планы
работы.....

2. ...

Председательствующий

Подпись

И.О. Фамилия

Секретарь

Подпись

И.О. Фамилия

Образец оформления
краткого протокола



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ К1ОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

ПРОТОКОЛ

с. Сержень-Юрт

№ _____

оперативного совещания у главы администрации сельского поселения

Глава администрации сельского поселения - Фамилия И.О.

Секретарь - Фамилия И.О.

Присутствовали: Фамилия И.О., Фамилия И.О., Фамилия И.О. ...

1. О контроле исполнения поручений ...

(Фамилия И.О.¹, Фамилия И.О., Фамилия И.О.)

1. Установить, что ...

2. Ведущий специалист администрации (Фамилия И.О.) обеспечить контроль

2. Об участии в заседании рабочей группы по ...

¹ Первой указывается фамилия и инициалы основного докладчика, затем - фамилии и инициалы лиц, участвовавших в обсуждении вопроса

(Фамилия И.О.², Фамилия И.О., Фамилия И.О.)

1. Подготовить к заседанию рабочей группы материалы о

Глава администрации сельского поселения *Подпись* И.О. Фамилия

Секретарь *Подпись* И.О. Фамилия

Приложение № 4

Рекомендуемый образец
делового письма



**ЧЕЧЕНСКАЯ РЕСПУБЛИКА
ШАЛИНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ
РАЙОН
АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
(АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-
ЮРТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА)**
366307, с. Сержень-Юрт, ул. А. Шерипова 7
тел./факс: (87146)2-22-82
e-mail: sergen-yrt_95@mail.ru
ОКПО 45266149; ОГРН 1022001941433
ИНН /КПП 2012000520 /201201001

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН
МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ
(ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КІОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ)**

366307, Сиржа-Эвла, А.Шерипова ур., 7
тел./факс: (87146)2-22-82
e-mail: sergen-yrt_95@mail.ru
ОКПО 45266149; ОГРН 1022001941433
ИНН /КПП 2012000520 /201201001

№ _____
На № _____ от _____

Прокурору Шалинского района
Фамилия И.О.

О рассмотрении протеста прокуратуры района

Уважаемый Имя, Отчество!

Администрацией Сержень-Юртовского сельского поселения рассмотрено с участием старшего помощника прокурора Шалинского района Фамилия И.О. представление прокуратуры района от 17.01.2020 № 18-7-12-2020 об устранении нарушений законодательства в сфере противодействия коррупции.

Приняты меры, направленные на безусловное исполнение требований законодательства о противодействии коррупции. Разработан и утвержден нормативный правовой акт, регламентирующий порядок применения к муниципальным служащим взыскания.

Кроме того, по результатам служебной проверки виновное лицо привлечено к дисциплинарной ответственности.

С уважением,
Глава администрации

Подпись

И.О. Фамилия

Фамилия, имя, отчество, главный специалист
(928) 000-00-00; sergen-yrt_95@mail.ru

Рекомендуемый
образец оформления
акта



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕРЖЕНЬ-ЮРТОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ШАЛИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКАН
ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
СИРЖА-ЭВЛАН АДМИНИСТРАЦИ**

А К Т

с. Сержень-Юрт

№ _____

проверки технического состояния оргтехники

Основание: Заявка на диагностику компьютерного
оборудования.

Составлен: ведущим специалистом экспертом Фамилия И.О.;
главный специалист эксперт Фамилия И.О.

В ходе проверки технического состояния оргтехники, проведенной
16.01.2019, установлено ...

Проверкой признаны непригодными для эксплуатации:

...

Подпись

И.О. Фамилия

Подпись

И.О. Фамилия

Подпись

И.О. Фамилия